



# MINISTERUL CULTURII

## DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ BACĂU

Str. 9 Mai nr. 33, et. III, Bacău, CP 600066, telefon: (0334) 405 419, (0334) 405 423,  
fax: (0334) 405420; site: djcbc.cultura.ro; e-mail: djcbacau@gmail.com

Nr. 594 din 30.04.2020

*Anexa nr. 3 la Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*

### Raport de activitate 2019

#### Direcția Județeană pentru Cultură Bacău

Categorie de informații	Detalii	Corelare cu alte acte normative/documente
<b>PROFIL ORGANIZAȚIONAL</b>	<p>- cuvânt înainte din partea conducătorului instituției; <b>Direcția Județeană pentru Cultură Bacău este un serviciu public deconcentrat al Ministerului Culturii, care îndeplinește la nivelul județului atribuțiile Ministerului Culturii, în domeniul culturii, în vederea protejării patrimoniului cultural național și al valorificării și dezvoltării elementelor ce definesc identitatea culturală a colectivității locale.</b></p> <p>- misiunea instituției și responsabilități; <b>Misiunea Direcției Județene pentru Cultură Bacău este în principal de protejare a patrimoniului cultural național, mobil, imobil și imaterial. Pe lângă acest aspect extrem de important, o altă latură a misiunii noastre o constituie promovarea culturii și identității naționale, în special la nivelul județului Bacău.</b></p> <p>- contribuția pe care trebuie să o aducă la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România.</p> <p><b>DJC Bacău contribuie la realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare prin:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege în domeniul protejării patrimoniului cultural național;</li><li>• colaborarea cu autoritățile publice și cu instituțiile specializate pentru protejarea și punerea în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național și aplică în acest sens prevederile legale în domeniu;</li><li>• participarea, la cererea autorităților abilitate și împreună cu acestea, la acțiuni de control a respectării legislației privind dreptul de autor și drepturile conexe;</li><li>• controlul respectării îndeplinirii obligațiilor de plată a contribuțiilor la Fondul Cultural Național, în condițiile și la termenele stabilite prin lege ;</li><li>• îndeplinirea oricăror alte atribuții stabilite de Ministerul Culturii, potrivit legii.</li></ul> <p>- Date de contact – <b>Direcția Județeană pentru Cultură Bacău</b> : Str. 9 Mai, Nr. 33, et. III, Bacău, 600066, jud. Bacău, tel: (0334) 405419, (0334) 405423, fax: (0334) 405420, e-mail: <a href="mailto:djcbacau@gmail.com">djcbacau@gmail.com</a>, site: <a href="http://djcbc.cultura.ro">djcbc.cultura.ro</a>.</p>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public</p> <p>Anexă — Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public</p>

POLITICI PUBLICE		
<p>Informații privind rezultatele implementării Planului strategic instituțional (PSI). Acest document are o perspectivă de 3—4 ani — termen mediu — și trebuie să descrie mandatul, viziunea, obiectivul general, obiectivele specifice împreună cu programele bugetare pentru fiecare minister</p>	<p>- prioritățile pentru perioada de raportare au fost stabilite astfel :</p> <p><b>I. priorități conform obiectivelor derivate din Programul de Guvernare 2018-2020:</b></p> <p><b>a. Protejarea, restaurarea, conservarea monumentelor istorice</b></p> <p><i>Obiectiv: Restaurarea unui monument istoric. Această acțiune este condiționată de veniturile proprii ale Direcției Județene pentru Cultură Bacău.</i></p> <p><i>Acțiunea nu s-a realizat deoarece Ministerul Culturii a aprobat bugetul pentru sursa E (extrabugetare - veniturile proprii ale Direcției Județene pentru Cultură Bacău) în 20.12.2019, dată la care a fost imposibilă semnarea și onorarea contractelor până la 31.12.2019, în vederea restaurării unui monument istoric.</i></p> <p><b>b. Sprijinirea colectivităților locale</b></p> <p><i>Obiectiv: Popularizarea în rândul proprietarilor de monumente istorice, aflate în stare avansată de degradare, a surselor de finanțare dedicate patrimoniului cultural sau dezvoltării regionale și turismului</i></p> <p><i>Au fost transmise informări privind oportunitatea de finanțare a restaurării monumentelor istorice:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- către 31 proprietari de monumente istorice pentru accesarea programului RO.CULTURA;</li> <li>- către 39 de U.A.T.-uri pentru accesarea Fondului Ambasadorial pentru Conservarea Obiectivelor Culturale (AFCP) – ediția 2020;</li> </ul> <p><i>Instituția Prefectului – Județul Bacău a organizat, în 11.12.2019, o întâlnire cu preoții care au în administrare biserici monumente istorice sau biserici vechi, în cadrul căreia DJC Bacău a prezentat și posibilitățile de finanțare a intervențiilor asupra monumentelor istorice.</i></p> <p><b>c. Digitizarea patrimoniului cultural</b></p> <p><i>Obiectiv: Asigurarea accesului publicului la site-ul instituției. - s-a reușit deblocarea vechiului site al instituției: <a href="http://djcbc.cultura.ro">djcbc.cultura.ro</a>.</i></p> <p><i>Alocare bugetară 1130,50 lei.</i></p> <p><b>d. Revizuirea actelor normative din domeniul culturii</b></p> <p><i>Au fost transmise serviciului legislativ din cadrul MC propuneri pentru îmbunătățirea legislației privind:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea protejării, conservării și transmiterii pe termen mediu și lung a patrimoniului cultural imaterial;</li> <li>- Legea 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil;</li> <li>- reprezentanții DJC Bacău au participat la două dezbateri organizate de MC cu tema modificarea legislației privind protejarea patrimoniului cultural național mobil și patrimoniului arheologic;</li> </ul> <p><b>e. Centenarul Marii Uniri</b></p>	<p>— Hotărârea Guvernului nr. 1.807/2006 pentru aprobarea Componentei de management din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central</p> <p>— Hotărârea Guvernului nr. 158/2008 pentru aprobarea Componentei de programare bugetară din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central</p> <p>— Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru Anexă — Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public</p>

1. **Obiectiv: Sărbătorirea Marii Uniri prin proiectul educațional „Centenarul Unirii. Strămoșii mei – Eroii!”**, martie – decembrie (martie-noiembrie documentare; noiembrie-decembrie expoziția „Strămoșii mei - Eroii!”).  
Proiectul educațional „Centenarul Unirii. Strămoșii mei – Eroii!”, aflat la a III-a ediție, s-a desfășurat în colaborare cu IȘJ Bacău și Complexul Muzeal „Iulian Antonescu” Bacău.  
În proiect au fost implicați 38 elevi, coordonați de 8 cadre didactice.  
Alocare bugetară 184,81 lei.

2. **Obiectiv: Sărbătorirea Zilelor Europene ale Patrimoniului 14 Septembrie 2019**  
Organizarea, în parteneriat cu Serviciul Județean al Arhivelor Naționale, a expoziției în aer liber „**Bacăul în imagini, cărți și documente**”, vizionată de aproximativ 200 de persoane.  
Alocare bugetară 301 lei.

3. **Obiectiv: Popularizarea monumentelor istorice din județul Bacău**, editarea calendarului pentru anul 2020 cu imagini ale monumentelor de for public din județul Bacău. Au fost tipărite și distribuite 125 de calendare de birou  
Alocare bugetară 1999 lei.

#### **Nerealizări**

**Obiectivele:** popularizarea patrimoniului imaterial - jocuri care animau copilăria bunicilor, prezentarea valorilor portului popular tradițional cu o vechime de 100 de ani, identificarea și marcarea în teren a traseului liniei frontului și mediatizarea liniei frontului din Primul Război Mondial din județul Bacău nu au putut fi realizate datorită lipsei de personal, DJC Bacău a funcționat în 2019 cu un procent de 71% din personal.

Concursul „S.O.S. Patrimoniul Cultural Băcăuan” a fost amânat pentru anul următor datorită aprobării de către Ministerul Culturii a bugetului pentru sursa E (extrabugetare - veniturile proprii ale Direcției Județene pentru Cultură Bacău) în 20.12.2019. Au fost achiziționate premiile dar, deoarece copiii erau în vacanță, concursul s-a organizat în luna ianuarie 2020.

Alocare bugetară 1438 lei.

#### **II priorități conform competențelor activității pe care o desfășurăm:**

1. Întocmirea și eliberarea/actualizarea obligațiilor privind folosința monumentelor istorice. Au fost întocmite 6 obligații și actualizate 18 obligații.
2. Întocmire/actualizare fișe analitice de inventariere a monumentelor istorice. S-a realizat cercetare de arhivă și documentare în teren dar nu s-a întocmit/actualizat nicio Fișă analitică de inventariere a monumentului istoric (nu avem de personal atestat pe evidența monumentelor istorice care are dreptul să semneze aceste fișe).
3. Control/inspecție în teritoriu, verificarea stării de conservare a monumentelor istorice. Au fost verificate 42 monumente istorice.
4. **Somații/avertismente către proprietarii de**

**monumente istorice.** S-au emis 3 avertismente pentru intervenții asupra monumentelor istorice și în zona de protecție, care nu respectă Legea 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**5. Eliberarea avizelor privind intervențiile asupra monumentelor istorice sau în zona lor de protecție:**

- 88 avize eliberate de DJC Bacău (din care 41 avize eliberate după consultarea Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice, 4 avize pentru monumente istorice, 37 avize în zona de protecție a monumentelor istorice; 47 avize eliberate conform OMCIN nr. 2807/2018 și OMCIN nr. 2797/14.11.2017)

- 17 acorduri pentru intervenții asupra monumentelor istorice și în zona de protecție, conform OMCIN nr. 2807/2018 și OMCIN nr. 2797/14.11.2017;

- MC a eliberat, la solicitarea DJC Bacău, 2 avize pentru restaurarea de monumente istorice din grupa valorică A.

**6. Avize acordate pentru studiile istorice pentru PUG-uri, PUZ-uri, PUD-uri, regulamente de urbanism, documentații tehnice, referitoare la monumente istorice/zonă de protecție/zonă construite protejate pentru monumente clasa B în anul 2019.** Au fost depuse la sediul DJC Bacău 2 documentații incomplete (P.U.G. pentru U.A.T. Ștefan cel Mare și P.U.G. pentru U.A.T. Strugari). DJC Bacău a solicitat U.A.T.-urilor beneficiare completări.

**7. Eliberarea acordului pentru Planurile Urbanistice Zonale.** S-au emis 27 acorduri pentru amplasamente în afara siturilor arheologice și zonelor de protecție a monumentelor istorice;

**8. Eliberarea acordului pentru executarea lucrărilor de exploatare (balastiere, ferme piscicole).** S-au emis de către DJC Bacău 27 acorduri pentru amplasamente în afara siturilor arheologice și zonelor de protecție a monumentelor istorice.

**9. Avize acordate în baza Legii 17/2014 (Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan).** S-au emis de către DJC Bacău 744 avize specifice.

**10. Aplicarea însemnelor distinctive și a siglei monumentului istoric.** Au fost notificate 15 U.A.T.-uri în legătură cu obligația de a semnaliza monumentele istorice, conform prevederilor legale.

**11. Respectarea procedurii privind exercitarea dreptului de preemțiune al statului prin Ministerul Culturii/Direcția Județeană pentru Cultură Bacău, în cazul punerii în vânzare a monumentelor istorice.** Au fost soluționate 3 înștiințări privind intenția de vânzare a monumentului istoric:

- Ansamblul palatului Ghika-Comănești, azi Muzeul de etnografie și artă „Dimitrie Ghika – Comănești”, Comănești;

- Casa Poltzer, Bacău, str. Cuza Vodă nr. 6;

- Moara de apă Hazaparu, str. Morii, nr. 2, Dărmănești, județul Bacău;

**12. Verificarea Listei Monumentelor Istorice și semnalarea erorilor și modificărilor survenite în timp.**

**Introducerea de noi obiective în LMI prin procedura**

*de clasare - 42 verificări.*  
*Au fost solicitate de la 5 U.A.T.-uri adresele corecte ale monumentelor istorice*  
*Au fost trimise 2 adrese către MC/INP prin care s-au comunicat corecturile la LMI pentru anul 2020.*

**13. Au fost colaborări cu:**  
 - **Inspectoratul Județean de Poliție**  
 - **Arhiepiscopia Romanului și Bacăului**  
 - **Inspectoratul de Stat în Construcții Bacău**  
 - **O.C.P.I**  
 - **Autoritățile Publice Locale.**

**14. Monitorizarea stării de conservare a siturilor arheologice** - *Au fost monitorizate 5 situri arheologice în colaborare cu serviciile de urbanism din cadrul primăriilor.*  
*S-au desfășurat 7 acțiuni de monitorizare a lucrărilor la V.O. a Municipiului Bacău: siturile 2, 3, 4 și 5;*

**15. Certificate de descărcare de sarcină arheologică emise.** *Au fost emise 3 certificate de descărcare de sarcină arheologică pentru siturile 3, 4 și 5 de pe V.O. a Municipiului Bacău .*

**16. Furnizarea de informații privind situația juridică a unor terenuri, din punctul de vedere al protejării patrimoniului cultural.** *Au fost redactate 35 răspunsuri privind situația juridică a unor terenuri, din punctul de vedere al protejării patrimoniului cultural.*

**17. Verificarea respectării legislației în domeniul monumentelor de for public** - *Au fost transmise 6 dosare Comisiei Naționale a Monumentelor de For Public - spre analiză.*  
*S-a răspuns la două solicitări de informații privind condițiile de edificare a monumentelor de for public.*

**18. Monitorizarea exportului definitiv sau temporar al bunurilor culturale mobile.** *Au fost emise - 3 certificate de export definitiv/temporar, 12 adeverințe de export pentru bunuri culturale mobile creație contemporană, care nu au nevoie de certificat de export.*

**19. Conservarea patrimoniului religios aflat în responsabilitatea Arhiepiscopiei Romanului și Bacăului** *Au fost verificate 16 biserici înscrise în Lista Monumentelor Istorice.*

**20. Acreditarea/reacreditarea muzeelor și a colecțiilor publice, autorizarea/reautorizarea laboratoarelor și atelierelor de conservare și restaurare** - *1 dosar primit și soluționat.*

**21. Verificări privind respectarea condițiilor de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice aflate în subordinea autorităților administrației publice locale/a muzeelor și a colecțiilor publice de drept privat, respectiv, a condițiilor de autorizare a laboratoarelor și atelierelor de conservare și restaurare** - *1 muzeu și 1 laborator verificate.*

**22. Îndeplinirea atribuțiilor privind bunurile arheologice descoperite întâmplător** *12 descoperiri însumând 298 bunuri culturale mobile descoperite întâmplător sau de către posesori autorizați de detectoare de metale. Obiecte, au fost preluate și transmise Complexului Muzeal „Iulian Antonescu” Bacău.*

**23. Îndeplinirea atribuțiilor privind comerțul cu bunuri culturale mobile** - *1 control la agentul economic autorizat să desfășoare activități de comerț cu bunuri culturale mobile. S-au transmis către agentul economic autorizat 5 alerte de furt al unor*

	<p><i>bunuri culturale mobile.</i></p> <p><b>24. Acordarea de îndrumare metodologică și consultanță la solicitările venite din partea primăriilor, așezămintelor culturale, a operatorilor culturali sau a persoanelor fizice și juridice, sau pentru informarea acestora cu privire la legislația privind protejerea patrimoniului cultural național</b> Au fost notificate 11 U.A.T. – uri cu privire la obligațiile ce le revin prin Legea 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare. S-a acordat consiliere privind legislația din domeniul patrimoniului cultural național, atât prin deplasările în teren, cât și la sediul instituției.</p> <p><b>25. Acțiuni de control desfășurate la operatorii economici care datorează plata timbrului monumentelor istorice.</b> S-au solicitat informații de la 68 de U.A.T.-uri, care au monumente pe teritoriul lor de competență, necesare aplicării prevederilor legale privind obligațiile de plată a Timbrului monumentelor istorice. S-a transmis o adresă de informare privind Timbrul monumentelor istorice către Mănăstirea Ciolpani.</p> <p><b>26. Aplicarea prevederilor Legii 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;</b></p> <p><b>27. Aplicarea prevederilor Legii 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului</b> S-au exprimat puncte de vedere pentru toate documentațiile supuse analizei Comisiei de Analiză Tehnică – Bacău în intervalul ianuarie-decembrie 2019 (46 ședințe – 490 dosare analizate).</p>	
Priorități pentru perioada următoare	Planul de acțiuni al <b>Direcției Județene pentru Cultură Bacău pe anul 2020</b> pentru realizarea obiectivelor derivate din Programul de Guvernare 2020 și atribuțiilor Direcțiilor județene pentru cultură, respectiv a municipiului București este <i>anexat prezentului raport (anexa 1)</i> .	Prioritățile strategice ale instituției Planul de guvernare/Planul sectorial de acțiune al instituției
<b>TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ</b>		
Bugetul instituției	<p>Sinteza bugetului pe surse de finanțare, cel puțin referitor la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finanțare de la bugetul de stat : 377556 lei ;</li> <li>- finanțare rambursabilă: -</li> <li>- fondurile externe nerambursabile postaderare primite în cadrul unor proiecte/programe/instrumente/facilități finanțate conform unor decizii/acorduri/înțelegeri/memorandumuri ale Uniunii Europene și/sau ale altor donator: -</li> <li>- venituri proprii : 87441 lei venituri realizate ;</li> <li>- o sinteză a cheltuielilor detaliate pe părți, capitole: subcapitole, titluri, articole, precum și alineate, este <i>anexată prezentului raport (sursele de finanțare A și E), (anexele 2 și 3) ;</i></li> <li>- bugetul principal de credite este <i>anexat prezentului raport (bugetul de cheltuieli, bugetul de venituri și cheltuieli) (anexa 4);</i></li> </ul>	
Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lista de contracte încheiate (obiectul contractului, suma, procedura de achiziții publice folosită, numele câștigătorului) <i>anexată prezentului raport (anexa 5).;</i></li> <li>- numărul de procese de achiziții pe categorii, pentru anul 2019: 94 achiziții finalizate ;</li> <li>- câte achiziții s-au realizat prin sistemul electronic</li> </ul>	

	<p>din totalul achizițiilor desfășurate pe parcursul exercițiului anul 2019: <i>48 achiziții prin S.I.C.A.P.</i>;</p> <p>- durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții: <i>1-3 zile</i> ;</p> <p>- număr de contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor : <i>0 (zero)</i> ;</p> <p>- câte proceduri au fost anulate sau sunt în procedura de anulare: <i>0 (zero)</i>.</p>	
Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice)	<p>- număr de litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată pe tipuri și obiectul lor, cu indicarea contextului litigiului : <i>1 în Contencios administrativ și fiscal, litigiu de muncă, drepturi salariale</i>;</p> <p>- câte au fost pierdute: <i>0 (zero)</i> ;</p> <p>- câte au fost câștigate: <i>0 (zero)</i>.</p>	
Organigrama	Organigrama instituției cu evidențierea numelui persoanei cu funcție de conducere și a numărului de posturi ocupate, respectiv a numărului total de posturi disponibile, precum și a departamentelor cu date de contact <i>anexată prezentului raport (anexa 6)</i> .	
Informații despre managementul resurselor umane	<p>- informații despre fluctuația de personal 2019:</p> <p><i>5 funcționari publici + 1 personal contractual + 1 post vacant = 7 anajați. Un post de funcționar public s-a vacantat prin pensionare și a fost ocupat prin concurs de recrutare = 0,2%;</i></p> <p>- numărul de concursuri organizate - <i>1, concurs de recrutare</i> ;</p> <p>- fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere: <i>0</i>;</p> <p>- numărul de funcții de conducere exercitate temporar: <i>1</i> ;</p> <p>- venitul mediu, inclusiv diferitele sporuri :</p> <p><i>1. venitul mediu brut 2019 - 4695 lei;</i></p> <p><i>2. venitul mediu net 2019 - 2765 lei.</i></p>	
RELAȚIA CU COMUNITATEA		
Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Raportul de activitate va fi întocmit și publicat într-un document distinct, în conformitate cu prevederile anexei nr. 10 la normele metodologice: <i>este anexat prezentului raport (anexa 7)</i> .	
Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată)	Raportul de activitate va fi întocmit și publicat într-un document distinct, în raportul anual de activitate al instituției făcându-se trimitere la acesta: <i>este anexat prezentului raport (anexa 8)</i> .	Conform art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată
Informații despre atragerea de resurse din comunitate	<p>- lucrul cu voluntari: <i>nu a fost cazul</i>;</p> <p>- parteneriate cu alte instituții publice, mediul de afaceri, participări în asociații internaționale, înfrățiri: <i>În activitatea pe care o desfășoară, DJC Bacău colaborează cu : Inspectoratul Județean de Poliție, Arhiepiscopia Romanului și Bacăului, Inspectoratul de Stat în Construcții Bacău, O.C.P., Autoritățile Publice Locale. DJC Bacău a organizat activități culturale în parteneriat cu: Complexul Muzeal „Iulian Antonescu” Bacău, I.Ș.J. Bacău, Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Bacău.</i></p>	
LEGISLAȚIE		
Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție	<p>- nr. de inițiative: <i>nu a fost cazul</i> ;</p> <p>- denumirea fiecărui proiect, tipul de act normativ și subiectul abordat, codul actului normative: <i>nu a fost cazul</i>;</p> <p>- au fost emise puncte de vedere referitoare la proiectele propuse de serviciul legislativ al Ministerului Culturii:</p>	

1. asigurarea protejării, conservării și transmiterii pe termen mediu și lung a patrimoniului cultural imaterial;

2. Legea 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil;

Reprezentanții DJC Bacău au participat la două dezbateri organizate de MC cu tema modificarea legislației privind protejarea patrimoniului cultural național mobil și patrimoniului arheologic;

- priorități legislative pentru perioada următoare: nu este cazul.

Director executiv,  
Dr. Simona DROB

